



## **RFP-CECC-001**

Solicitud de Propuestas para la Gerencia de Proyecto, relacionados con el Huracán María. PWs 285536, 285537 y 285538

### **Preguntas y Respuestas**

1. El punto #8 (pg. 13) indica que el contratista no proveerá espacio de oficina para el inspector o el proponente. ¿Se requerirá el proponente (gerente del proyecto) mantenga oficina en sitio?

Vamos a tener al PM primero que al Contratista trabajando con los “Scope of Work” de los contratistas. Tenemos tres alternativas...o hacen la parte administrativa de forma virtual desde sus oficinas teniendo una persona que visite el proyecto o les conseguimos un salón, oficina, espacio en algún lugar del colegio o el Contratista les proveerá oficina cuando haga la movilización para la construcción.

2. Punto #9 (pg. 14), ¿Se requerirá copia física de todos los documentos desglosado en este punto? ¿O se pueden mantener archivos en plataforma digital de fácil acceso de los interesados?

El proponente puede mantener los archivos en plataforma digital, siempre y cuando sea segura y cumpla con todos los procesos administrativos del gerente de proyecto requeridos por las políticas, procesos y/o regulaciones de Asistencia Pública de FEMA.

3. ¿Pueden proveer copia del Plan Maestro existente para el proyecto?

Se corrige punto 2 de página 14. Dice: “El PM adoptará el Plan Maestro del proyecto existente...” Esta debió leer “El PM creará el Plan Maestro del proyecto existente...”

4. ¿El proyecto cuenta con estimado de costo independiente? ¿Pueden proveer el presupuesto de construcción? /// ¿Cuál es el presupuesto obligado para la parte de construcción del proyecto?

Según el Portal de Transparencia el total de todos los costos de Proyectos del Colegio suman \$6,470,909.

<https://recovery.pr.gov/es/road-to-recovery/pa-qpr/map?disaster=1&applicantTypes=3&applicant=Private Non-Profit%23%23367&qprPeriod=18>

5. El punto #5 del Alcance de Trabajo (pg. 13), desglose un itinerario de servicio de 20 meses, indica que la primera de servicio del PM fase de licitación y adjudicación durará tres meses. Sin embargo, los servicios de pre-construcción requieren supervisión de diseño y permisos. Igualmente requiere que el proponente revise los documentos previos a la construcción y haga recomendaciones al CECC y al diseñador en cuanto al cumplimiento, la constructibilidad, la programación y el tiempo de construcción de FEMA/COR3. ¿Dónde en el itinerario de servicio se contempla la fase de diseño?

Se enmiendan pliegos RFP-CECC-001 página 13.

- Diseño, Licitación y adjudicación – 6 meses
- Construcción – 12 meses
- Cierre – 2 meses

6. ¿El proyecto cuenta con la aprobación ambiental requerida por FEMA?

Contamos con las consideraciones ambientales provistas por FEMA (Record Environmental Compliance). El CECC no ha tramitado ninguna gestión de cumplimiento ambiental directamente y específicamente para este proyecto. No obstante, cualquier otra documentación requerida por FEMA para este proyecto será el PM el responsable de verificar que se cumplan tal y como dice en la pág. 15 y 16 del RFP-CECC-001. También se comparte a sus emails el documento de las consideraciones ambientales de FEMA.

7. ¿Tenemos copia de la propuesta de Mitigación de riesgos aprobada por FEMA para el proyecto? ¿Pueden proveer copia?

Si. Entregados en visita al Colegio y se vuelve a enviar a los emails de los proponentes que están participando en esta subasta.

8. Entre las tareas desglosadas en la fase tres (gestión de construcción/repares) del alcance de trabajo de proponentes, el punto #10 (pg. 18), requiere inspección de todas las actividades de construcción, el punto #35 requiere que el proponente actúe como inspector designado de OGPe, y el #36 y #37, que proporcione certificación de inspección, con firma y sello de inspección a la OGPe. Favor de confirmar si las tareas de inspector designado como estas quedan fuera del ámbito del proponente según se mencionó en la reunión de pre-subasta del 9 de abril de 2024...

El PM será el responsable de proveer los servicios de inspección.

9. Dado que no se especifica en el documento, ¿cuál es el equipo de proyecto que requiere el CECC para este proyecto? ¿Cuáles serían las cualificaciones requeridas para cada uno de los roles?

Los recursos que ustedes entiendan necesarios para cumplir con el “Scope of Work” del PM.

10. Sección XIII (pg. 21), considerando la limitación de recursos en el mercado actual, favor reconsiderar el requerimiento de certificación profesional en Project Management.

No se estará requiriendo esta certificación. Se enmiendan pliegos.

11. Según sección XXI (pg. 29) se requerirá fianza de 5%?

No se requerirá fianza de 5%. Se estará requiriendo el seguro de “Professional Errors and Omissions” y “Comprehensive General Liability”. Favor leer páginas 29 y 28 del RFP-CECC-001 para todos los detalles de los requisitos de seguros.

12. ¿Podrían proporcionar el presupuesto de construcción detallado para cada “PW” (Statement of Work) y el tiempo estimado por “PW” para facilitar la determinación del costo de los servicios asociados a cada uno?

Según el Portal de Transparencia el total de todos los costos de Proyectos del Colegio suman \$6,470,909.

<https://recovery.pr.gov/es/road-to-recovery/pa-qpr/map?disaster=1&applicantTypes=3&applicant=Private Non-Profit%23%23367&qprPeriod=18>

13. ¿Serían tan amables de proveer las fotografías, junto con las descripciones del daño y dimensiones (“Damage Description and Dimensions” - DDD) y los métodos de reparación propuestos (“Method of Repairs”)?

Se vuelve a enviar a los emails de los proponentes que están participando en esta subasta.

14. Para una cotización precisa, ¿Pueden suministrar un “Cost Proposal Form” específico para los servicios de gestión de proyectos de este RFP?

Puede utilizar su propio modelo de cotización. Favor hacer referencia a página 24, parte ii, propuesta de costos. Esta indica que deben proveer la tarifa mensual y el número de horas anticipadas. También, véase página 6, inciso d. Indica que las propuestas deben presentarse por estimado por fases, horas anticipadas, tarifa mensual y cualquier descuento. Pueden añadir la tarifa por hora.

15. ¿Cuentan con planos “as-built” o existentes (civil, mecánico, eléctrico, estructural)? En caso de no disponer de ellos, ¿Deberíamos incluir la creación de dichos planos en nuestra propuesta?

Si.

Estos planos se utilizan para indicar los danos descritos en el DDD.

En la visita de FEMA antes de la creación del DDD, ellos tomaron sus propias medidas y especificaciones.

¿Cuentan con un estándar para puertas, ventanas y sellado de techos que deseen considerar?

El estándar del DDD y/o Mitigación.

16. ¿Disponen de pruebas que confirmen la presencia o ausencia de asbestos y plomo? De no ser así, ¿debemos considerar un presupuesto provisional (“allowance”) para estas pruebas en nuestra propuesta?

Nuestras instalaciones no contienen asbestos.

17. ¿Requiere alguno de los edificios una consulta previa con la oficina de conservación histórica (SHPO) debido a su valor histórico o patrimonial?

No tenemos edificios de valor históricos.

18. Dentro del alcance de trabajo se solicitan varios servicios que son realizados por diferentes profesionales dentro de un proyecto. Solicitan servicios de Gerencia o Administración de Proyectos (PM) e Inspección y de Diseño. Son servicios con alcances distintos. (sección Alcance del Trabajo, punto 6 menciona diseño). Es importante que puedan definir el enfoque del servicio que están solicitando.

**Servicio de Diseño:** El PM no estará trabajando directamente los servicios de diseño pero si trabajará de la mano con la X Compañía de Servicios de Diseño. Como la planificación del proyecto en base al diseño, asignaciones de recursos, supervisión, gestión de riesgo, control de calidad, comunicación, gestión del tiempo y presupuesto, evaluación de desempeño, entre otros que apliquen. En resumen, se encargará de todas la actividades relacionadas con el servicio de diseño, con el objetivo de garantizar la entrega exitosa y oportuna del producto final.

**Servicio de Inspección:** Véase pregunta 8.

19. ¿Cómo parte de la experiencia previa solo van a evaluar la experiencia de la compañía como tal o considerarán la experiencia de los recursos de la compañía en su carácter individual formando un equipo de trabajo?

Se evaluarán ambas cosas.

20. ¿Si poseemos la certificación del RUP de ASG, hay que someter todos los documentos que se mencionan bajo la sección de Certificaciones Requeridas?

Si. Deben someter toda la documentación requerida en el RFP-CECC-001.

21. En la reunión virtual se indicó que los servicios del Colegio no deben verse afectados durante la construcción, por lo que habrá estudiantes tomando clases. ¿Se requerirá la Certificación aplicable a la Ley 300?

Si. Se requerirá la certificación de la Ley 300.

22. Podrían proveer un formulario de requisitos de la forma que será requerida la propuesta económica, tipo lum sum/mes o rate por hora por mes y recursos humanos requeridos para los servicios de Gerencia. Es recomendado que consideren dividir la propuesta en las 4 fases de procesos para los servicios de PM.

Sometan sus propuestas para 20 meses con los recursos que entiendan necesarios para cumplir con el alcance del trabajo del PM. En cuanto al formulario de requisitos, véase contestación pregunta #14.

- Diseño, licitación y adjudicación – 6 meses
- Construcción – 12 meses
- Cierre – 2 meses

23. ¿Quién proveerá y costeará las facilidades para una oficina de PM incluyendo utilidades básicas tales como, peso sin limitar, agua, luz, servicio sanitario, mantenimiento, ect.?

El proyecto costeara estas facilidades por medio del alcance de trabajo del Contratista.

24. ¿Es suficiente someter en la propuesta estados financieros compilados por parte de la Compañía?...

Si. Pueden someter estados financieros compilados.

25. ¿Podrían incluir el tiempo máximo de pago por parte del Dueño a las facturas de servicios profesionales del Project Manager (PM)?

Ver contestación a la pregunta 5.

26. El SOW de FEMA, ¿se incluyó mitigación?, de ser afirmativa, favor de proveer el informe de la forma 9091.3

Le será provisto al contratista que adquiera el proyecto.

27. ¿El proyecto obligado por FEMA para las mejoras bajo la categoría permanente está bajo el programa 428 o 406?

Bajo el programa 406.